

|               |                                      |  |                 |                    |
|---------------|--------------------------------------|--|-----------------|--------------------|
| 授業科目名<br><英訳> | 契約実務演習<br>Business Contract Practice |  | 担当者所属・<br>職名・氏名 | 医学研究科 特任教授 阿部 誠二   |
|               |                                      |  |                 | 非常勤講師 宗定 勇         |
|               |                                      |  |                 | 医学研究科 特定准教授 早乙女 周子 |

|          |     |     |   |              |               |     |     |          |    |          |     |
|----------|-----|-----|---|--------------|---------------|-----|-----|----------|----|----------|-----|
| 配当<br>学年 | 専門職 | 単位数 | 2 | 開講年度・<br>開講期 | 2016・<br>後期不定 | 曜時限 | 火 6 | 授業<br>形態 | 演習 | 使用<br>言語 | 日本語 |
|----------|-----|-----|---|--------------|---------------|-----|-----|----------|----|----------|-----|

**[授業の概要・目的]**

コースの概要  
知的財産の保護、運用、移転といった実務の各場面において、より効果的なマネジメント、紛争発生回避、あるいは紛争解決のためには、契約法の基本的理解に基づいた契約能力が要求される。

本講義では、契約法の基礎、リーガルリサーチの方法、独占禁止法の概要および共同研究契約、特許実施許諾契約などにおける留意点や契約交渉の基礎的技術等を創薬分野の事例に基づいて学ぶ。

教育・学習方法  
講義および演習参加

**[到達目標]**

- ・ 契約法の基礎を理解する
- ・ 契約のポイントを交渉から契約締結までの流れとともに理解する
- ・ 簡単な契約書を作成することができる

**[授業計画と内容]**

- 第1回 (阿部) 10月 4日 イントロダクション
- 第2回 (阿部) 10月 11日 契約法概説
- 第3回 (阿部) 10月 18日 契約と特許
- 第4回 (宗定) 10月 25日 知的資本経営と契約
- 第5回 (阿部) 11月 1日 守秘義務契約
- 第6回 (阿部) 11月 8日 MTA (Material Transfer Agreement)
- 第7回 (早乙女) 11月 15日 リーガル・サーチ
- 第8回 (早乙女) 11月 22日 交渉術
- 第9回 (阿部) 11月 29日 共同研究開発契約 (1)
- 第10回 (阿部) 12月 6日 共同研究開発契約 (2)
- 第11回 (阿部) 12月 13日 共同研究開発契約 (3)
- 第12回 (阿部) 12月 20日 特許実施許諾契約 (1)
- 第13回 (阿部) 1月 10日 特許実施許諾契約 (2)
- 第14回 (阿部、仲里) 1月 17日 契約交渉演習 (1)
- 第15回 (阿部、仲里) 1月 24日 契約交渉演習 (2)

※外部講師の都合等で日程変更の可能性あり。

----- 契約実務演習(2)へ続く ↓ ↓ ↓ -----

## 契約実務演習(2)

### [履修要件]

知財必修・MPH選択

事前或いは同時に履修することが推奨される科目：知的財産経営学基礎、特許法特論・演習

### [成績評価の方法・観点及び達成度]

平常点（出席を含む）、課題の提出、演習への参加、発表

### [教科書]

必須テキスト：なし。資料等は教員より提供する

推奨テキスト：「知っておきたい特許契約の基礎知識」独立行政法人工業所有権情報・研修館<http://www.inpit.go.jp/>

### [参考書等]

#### (参考書)

授業中に紹介する

### [授業外学習（予習・復習）等]

適宜指示する

### (その他（オフィスアワー等）)

人間健康科学系専攻学生の受講可否：可（事前に連絡してください）

※オフィスアワー実施の有無は、KULASISで確認してください。